Załączniki

do zarządzenia nr 31/23

Głównego Inspektora Pracy

z dnia 13 listopada 2023 r.

Załącznik nr 01.01

**WZÓR**

..................................................

*(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)*

Nr rej.: ……………………………

**PROTOKÓŁ KONTROLI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | pracodawcy(\*) |  | przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą(\*) |  | innego podmiotu(\*) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| wydzielonej jednostki organizacyjnej: |  | pracodawcy(\*) |  | przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą(\*) | |
| REGON: \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ / \_ \_ \_ \_ \_ NIP: \_ \_ \_ - \_ \_ - \_ \_ - \_ \_ \_ | | | | | | |
|  | | | | |

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614, z późn. zm.),

.........................................................................................................................., działający w ramach

*(stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko inspektora pracy)*

terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w ……………………..…...........................

przeprowadził kontrolę w:

...........................................................................................................................................................,

*(nazwa podmiotu kontrolowanego)*

...........................................................................................................................................................,

*(adres podmiotu kontrolowanego)*

...........................................................................................................................................................,

*(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(\*\*)*

...........................................................................................................................................................,

*(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego) (\*\*)*

...........................................................................................................................................................,

*(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)*

...........................................................................................................................................................,

*(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany) (\*\*)*

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: \_ \_. \_ \_. \_ \_ \_ \_ r.

Data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: \_ \_. \_ \_. \_ \_ \_ \_ r.

Kontrolę przeprowadzono w dniu(-ach):.............................................................................................

*(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)*

Liczba: pracujących......, w tym:

* na podstawie umów cywilnoprawnych......,
* osób prowadzących jednoosobowo działalność gospodarczą......,
* cudzoziemców......,
* zatrudnionych w ramach stosunku pracy......, w tym: kobiet......, młodocianych ......, niepełnosprawnych......

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: ………………..

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

3. W czasie kontroli wydano:

a) decyzji ustnych:......,

b) poleceń:.......

Wykaz(-y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(-ą)(\*\*) załącznik(-i) nr...... do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano(\*\*) tożsamość:...................................................

.............................................................................................................................................................

*(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)*

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano(\*\*) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji ........................................................................

.............................................................................................................................................................

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono(\*\*) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy:......,

- z zakresu prawnej ochrony pracy:......,

w tym z zakresu legalności zatrudnienia:.......

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się(\*\*) załączników: ……., stanowiących składową część protokołu:

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

*(wyszczególnienie załączników)*

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:.......................................................................................

.............................................................................................................................................................

9. Protokół sporządzono w ...... egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień ……………………………

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

Na tym protokół zakończono.

..................................., dnia \_ \_. \_ \_. \_ \_ \_ \_ r.

.......................................................

*(podpis i pieczęć inspektora pracy)*

W dniu \_ \_. \_ \_. \_ \_ \_ \_ r. otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

............................................................................

*(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)*

**Pouczenie:**

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r.   
o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku.(\*\*)

Wniosek stanowi załącznik nr...... do protokołu kontroli.(\*\*)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione(\*\*) do dnia \_ \_. \_ \_. \_ \_ \_ \_ r.

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr ...... do protokołu kontroli.(\*\*)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(\*\*)

.........................................................................

*(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)*

.......................................................

*(podpis i pieczęć inspektora pracy)*

........................................................

*(miejsce i data podpisania protokołu)*

(\*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(\*\*) – niepotrzebne skreślić